

بسته:

مدیریت مالی برای مدیران





۲.....	فصل اول
۴.....	فصل دوم
۶.....	فصل سوم
۹.....	فصل چهارم
۱۱.....	فصل پنجم

فصل اول

- تشریح مدیریت مالی از دیدگاه مدیر کسب و کار
- بررسی توانایی‌های مورد نیاز برای مدیران غیرمالی
- بررسی تفاوت حسابداری و مدیریت مالی
- تشریح دارایی
- تشریح بدهی
- تشریح حقوق مالکانه
- تشریح درآمد
- تشریح هزینه
- تشریح سود
- تشریح سرمایه در گردش و نقش آن در پایداری کسب و کار
- بررسی اصول حسابداری
- بررسی انواع حساب‌ها و طبقه‌بندی آن‌ها در حسابداری
- تشریح صورت‌های مالی و انواع آن
- تشریح تراز آزمایشی
- تشریح ترازنامه
- تشریح صورت سود و زیان
- تشریح صورت جریان وجوه نقد
- تشریح سودآوری
- تشریح نقدینگی
- تشریح بهره‌وری مالی



- تشریح ساختارهای استاندارد گزارش‌دهی مالی در سازمان‌ها
- تشریح گزارش‌های روزانه
- تشریح گزارش‌های ماهانه
- تشریح گزارش‌های فصلی
- تشریح گزارش‌های سالانه

فصل دوم

- تشریح کنترل مالی و علت اهمیت آن
- بررسی تفکیک وظایف در واحد مالی و کنترل تضاد منافع
- تعریف کنترل‌های عملیاتی روزمره در حسابداری
- تشریح کنترل صندوق
- تشریح کنترل خرید و پرداخت
- تشریح کنترل دریافت‌ها و وصول مطالبات
- بررسی کنترل‌های پیشگیرانه
- بررسی کنترل‌های کشفی
- تعریف علت اهمیت سیاست
- بررسی ساختار پیشنهادی سیاست
- معرفی نحوه تدوین عملی
- تشریح شناسایی نیازها و ریسک‌ها
- تشریح تهیه پیش‌نویس
- تشریح مشورت با ذی‌نفعان
- تشریح تصویب، آموزش و اجرای آزمایشی
- تشریح بازنگری بعد از ۳ تا ۶ ماه
- تعریف تفاوت فرآیند و سیاست
- تشریح فرآیند مالی
- تشریح مراحل نقشه‌برداری فرآیند
- بررسی طراحی و پیاده‌سازی چک‌لیست‌های کنترل مالی

- تشریح سیاست‌های بانکی پایه
- تشریح بایگانی اسناد مالی و بایگانی امن
- تشریح رویه‌های روزانه
- تشریح رویه‌های ماهانه
- تشریح نقش حسابدار در واحد مالی
- تشریح نقش مدیر مالی در واحد مالی
- تشریح نقش خزانه‌دار در واحد مالی
- بررسی طراحی و پیاده‌سازی کنترل‌های مالی

فصل سوم

- تشریح گزارش‌های مدیریتی
- تشریح شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI)
- تشریح اهمیت گزارش‌های مالی مدیریتی برای تصمیم‌گیری
- تشریح تصویر واقعی
- تشریح تصمیم‌گیری هوشمندانه
- تشریح نتیجه بهتر
- تشریح گزارش‌های رسمی
- تشریح گزارش‌های درون‌سازمانی
- تعریف گزارش‌های کلیدی مورد نیاز مدیرعامل
- تشریح گزارش سود و زیان ماهانه
- تشریح گزارش وضعیت نقدینگی
- تشریح گزارش بودجه مصوب در برابر واقعی
- تعریف شاخص‌های کلیدی عملکرد مالی - KPI مالی
- تشریح نسبت سودآوری - با شاخص‌های ROA، ROS، ROE
- تشریح نسبت‌های نقدینگی - به‌عنوان مثال Quick Ratio، Current Ratio
- تشریح نسبت‌های بدهی
- تعریف داشبورد مدیریتی
- تشریح ابزار طراحی داشبورد
- تشریح اجزای اصلی داشبورد
- تشریح تحلیل روندهای مالی در طول زمان

- تشریح مزایای تحلیل روندهای مالی در طول زمان
- تشریح روش‌های تحلیل روند
- تشریح طراحی ساختار گزارش‌دهی برای جلسات هیئت‌مدیره
- تعریف و پیاده‌سازی گزارش‌های ویژه
- تشریح گزارش‌های واحد محور
- تشریح گزارش‌های پروژه محور
- شاخص‌های کلیدی عملکرد مالی (KPI) و نسبت‌های مالی (بررسی عمیق)
- تشریح نسبت‌های سودآوری
- تشریح بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)
- تشریح بازده دارایی‌ها (ROA)
- تشریح نرخ بازگشت سرمایه (ROI)
- تشریح نسبت‌های نقدینگی
- تشریح نسبت جاری
- تشریح نسبت آنی
- تشریح نکات کلیدی در تفسیر نسبت‌های نقدینگی
- تشریح نسبت‌های بدهی
- تشریح نسبت بدهی‌ها
- تشریح نسبت بدهی به حقوق صاحبان سهام
- تشریح نسبت‌های کارایی یا بهره‌وری
- تشریح گردش موجودی کالا
- تشریح گردش حساب‌های دریافتی
- تشریح شاخص‌های مالی پروژه‌ای

- تشریح ارزش فعلی خالص
- تشریح نرخ بازده داخلی
- تشریح نرخ بازده سرمایه
- تشریح خطاهای رایج در استفاده از ROI پروژه‌ای

فصل چهارم

- تعریف نقدینگی
- تشریح اهمیت نقدینگی
- تشریح چالش نقدینگی
- تشریح نقدینگی
- تشریح شبه‌نقدها
- تفاوت جریان‌های نقد واقعی و سود حسابداری
- بررسی بودجه عملیاتی
- بررسی کاربردهای بودجه عملیاتی
- بررسی بودجه نقدی
- بررسی بودجه هزینه‌ای
- بررسی بودجه سرمایه‌ای
- بررسی بودجه جاری
- بررسی طراحی سیستم پیگیری ورود و خروج پول نقد
- بررسی ابزارهای پایش گردش نقدینگی
- بررسی مدیریت موفق نقدینگی
- تعریف Forecast
- بررسی نحوه محاسبه شکاف نقدینگی و چرخه تبدیل نقد
- بررسی ساختار زمان بندی پرداخت ها و اولویت بندی بدهی ها
- بررسی سود عملیاتی
- بررسی سود نقدی

- بررسی بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد
- بررسی ویژگی های بودجه بندی مبتنی بر عملکرد
- بررسی مزایای بودجه بندی مبتنی بر عملکرد

فصل پنجم

- تعریف مالیات
- تشریح اهمیت مالیات
- تشریح اهمیت شناخت تکالیف مالیاتی
- انواع مالیات در کسب و کارها
- تعریف مالیات عملکرد
- تعریف مالیات بر ارزش افزوده
- تعریف مالیات تکلیفی
- تعریف مالیات حقوق
- تشریح درآمد مشمول مالیات
- تشریح هزینه‌های قابل قبول مالیاتی
- تشریح هزینه‌های غیرقابل قبول
- تعریف دفاتر قانونی
- تعریف اسناد پرداخت بانکی
- تعریف فاکتورها و قراردادها
- تعریف لیست بیمه و حقوق
- چک‌لیست آماده‌سازی برای حسابرسی مالیاتی
- تشریح چک‌لیست آماده‌سازی برای حسابرسی مالیاتی
- تشریح جریمه دیرکرد پرداخت
- تشریح جریمه عدم ارسال اظهارنامه
- تشریح جریمه عدم ثبت دفاتر

- تشریح راهکارهای پیشگیری
- تشریح نقش مدیر
- تشریح نقش حسابدار
- تشریح مالیات بر دارایی
- تشریح مالیات بر درآمد
- تشریح مالیات بر درآمد حقوق
- تعریف مالیات بر درآمد اشخاص حقیقی و حقوقی
- تشریح تکالیف اشخاص در شروع فعالیت
- تشریح تکالیف اشخاص در جریان عملیات
- تعریف صدور صورتحساب الکترونیک
- تشریح عدول و عدم عدول
- معرفی حقوق مودیان
- تشریح معافیت مالیاتی و نرخ صفر مالیاتی
- تشریح بخشودگی جرائم
- تشریح کاهش نرخ
- تشریح حالات تراکنش‌های بانکی معاف از مالیات
- تشریح روش رسیدگی به دفاتر
- تشریح روش ارزش منصفانه
- تشریح روش تلفیقی
- بررسی دادرسی مالیاتی
- بررسی نظم مالی
- سایت امور مالیاتی